

Etapy obiegu pracy zgłoszonej do opublikowania

1. Ocena każdego tekstu pod kątem wymagań formalnych (sekretarz). Niespełnienie wymagań dyskwalifikuje przyjęcie tekstu do dalszego procedowania.
2. Recenzja wewnętrzna każdego tekstu ze względu na zgodność z profilem czasopisma oraz ogólną poprawność naukową i metodyczną (redaktorzy tematyczni, redaktor prowadzący).
3. Sprawdzenie artykułów prezentujących wyniki badań pod kątem poprawności metod statystycznych (redaktor statystyczny).
4. Akceptacja bądź odrzucenie, w ostatnim przypadku autor otrzymuje informację z uzasadnieniem.
5. Dwie zewnętrzne recenzje poufne i anonimowe tekstów dokonywane przez dwóch kompetentnych recenzentów minimum ze stopniem doktora habilitowanego lub doktora, niepozostających w konflikcie interesów z autorem/autorami manuskryptu, zatrudnionych w innej placówce niż autor manuskryptu.
6. Autor otrzymuje dwie anonimowe recenzje do wglądu i dokonuje poprawek, jeśli takie są wskazania recenzentów.
7. Tekst kwalifikowany jest do druku, gdy:
 - obie recenzje są pozytywne – tekst bez poprawek,
 - obie recenzje są pozytywne i dokonane poprawki zostaną zaakceptowane przez recenzentów.W innym przypadku tekst jest odrzucony, o czym autor otrzymuje informację.
8. Po zakwalifikowaniu do druku tekst znajduje się w bazie Wydawnictwa i oczekuje na opublikowanie.
9. Korespondencję autora z recenzentami prowadzi Redakcja.
10. Autor ma prawo wycofać tekst po zrecenzowaniu, jeśli okres oczekiwania na opublikowanie będzie dłuższy niż rok.